

OVERORDNET TILBAGEMELDING PÅ TILSYNSBESØG FOR DRIFTS-OVERENSKOMSTPARTER 2025

Hf og VUC Roskilde har foretaget tilsynsbesøg hos følgende 6 driftsoverenskomstparter i maj 2025.

- Køge Handelsskole (FVU, OBU)
- AOF Roskilde (FVU, OBU)
- ZBC (FVU, OBU)
- Triocon (FVU, OBU)
- Clavis (FVU, OBU)
- JUUL (FVU)

UCPlus har ikke været en del af tilsynet, fordi de mistede deres dsa-udbud i Greve og i stedet var i gang med at etablere sig i Roskilde i foråret 2025 i nye rammer og med nye medarbejdere. VUC vil dog prioritere tilsynsbesøg hos UCPlus i starten af 2026, idet de nu er kommet i gang med aktivitet på FVU-området igen.

Tilsynsbesøgene er baseret på tilsynsvejledning for FVU og OBU samt den tilsynsprocedure, som er beskrevet i bilag til driftsoverenskomstaftalen.

Tilsynet i 2025 tog udgangspunkt i et tilsynskoncept, som VUC-sektoren er blevet enig om, for at sikre, at alle VUC'er arbejder med samme systematik. Tidligere har tilsynet haft fokus på områder, som VUC i Sjællandsområdet var blevet enige om.

Alle driftsoverenskomstparter er således blevet bedt om at fremsende relevant og ønsket dokumentation på forhånd. Erfaringerne var, at de fleste sendte et godt og gennemarbejdet materiale, men en enkelt leverede først på selve mødet, og en anden har endnu ikke sendt den ønskede dokumentation, selv om det blev aftalt på mødet, og selv om der er rykket.

Nedenstående er de temaer, som tilsynet tog udgangspunkt i, samt den dokumentation, som skulle fremsendes:

MULIGE TEMAER FOR TILSYNET:

I det forestående planlagte tilsyn i 2025 var de udvalgte temaer følgende markeret med kryds:

Temaer/aktivitet	OBU	FVU
1. Lærerkvalifikationer	x	
2. Optagelse og visitation herunder progression	x	
3. Genvisitation		
4. Registrering af deltagelse i undervisningen	x	x
5. Undervisningens tilrettelæggelse og indhold		x
6. Undervisningslokaler og dækningsområde		x
7. Informationspligt og markedsføring		x
8. Virksomhedsrettet undervisning		x
9. Prøveaflægning		x
10. Tilskudskontrol og –indberetning		

MATERIALER DER SKULLE FREMSENDES FEM ARBEJDSDAGE INDEN BESØGET:

Som en del af tilsynet skulle driftsoverenskomstparten fremsende dokumentation for sin praksis på de udvalgte områder, som tilsynet har haft fokus på ved tilsynsbesøgene i maj 2025. I nedenstående tabel fremgår det hvilke dokumenter, der skulle fremsendes digitalt til Hf og VUC Roskilde-Køge, att. Vibeke Refskov Olsen, RVO@vucroskilde.dk senest fem arbejdsdage inden besøget.

Temaer/aktivitet-materialer	OBU-materialer	FVU-materialer
1. Lærerkvalifikationer	Dokumentation for uddannelse.	
2. Optagelse og visitation herunder progression	Dokumentation for antal forløb samt tidsperiode og timetal på institutionen.	
4. Registrering af deltagelse i undervisningen	- Procedurebeskrivelse for fraværsregistrering - Fraværsregistrering for 50% af alle hold i efteråret 2024.	- Procedurebeskrivelse for fraværsregistrering - Fraværsregistrering for 50% af alle hold i efteråret 2024. - Fraværsregistrering for alle onlinehold
5. Undervisningens tilrettelæggelse og indhold		- Dokumentation for den indholdsmæssige/faglige del af onlineundervisningen
6. Undervisningslokaler og dækningsområde		- Dokumentation for eventuel aktivitet uden for dækningsområdet, herunder aktivitetens karakter
7. Informationspligt og markedsføring		- Dokumentation for anvendte markedsføringsmaterialer
8. Virksomhedsrettet undervisning		- Dokumentation for screeningsprocedure samt indholdet af undervisningen.
9. Prøveaflægning		- Dokumentation for procedure for prøveaflægning samt tal for deltagelse i prøver på holdniveau.

Samlet tilbagemelding på det pædagogiske tilsyn:

Aktivitet – FVU

FVU - VUC	2020	2021	2022	2023	2024
VUC	22,5	22,4	18,9	17,1	19,6

FVU - DOP	2020	2021	2022	2023	2024
AOF Roskilde	7	13,2	6,7	7,4	5,6
Clavis Sprog & Competence Roskilde	27,5	28,4	9,7	12,7	13,5
Køge Handelsskole	36,2	38,1	45,2	56,8	56,1
ZBC	0,5	2,0	1,6	2,1	8,2
Triocon	14	33,3	108,6	132,9	40,8
UCPlus	34,9	30,6	27,8	21,1	14,6
JUUL	0	0	0	3,4	16,8
I alt (DOP)	121,3	145,6	199,6	236,4	155,6

FVU i alt	141,4	143,8	218,5	253,5	175,2
------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Som det fremgår af ovenstående oversigt, er FVU-aktiviteten samlet set faldet i vores område i 2024. Nedgangen skyldes dog primært, at Triocon fik flyttet en del af sin aktivitet til driftsoverenskomst i andet område. Denne aftale er dog ophørt i 2025, hvorfor aktiviteten forventes at stige igen. Vi kan således se af aktivitetstallene for foråret 2025 (133 årskursister) samt prognoserne sendt til Region Sjælland, at aktiviteten må forventes at stige markant. JUUL står for den største fremgang for vores område i 2024, hvilket skyldes en stor satsning på online-undervisningen. I det hele taget udgør onlineundervisningen en væsentlig del af aktiviteten hos en del af driftsoverenskomstparterne, og tilsynet har således også haft fokus på kvaliteten af denne tilrettelæggelsesform.

Det er fortsat FVU-dansk, som har den absolut største aktivitet, FVU-start er begyndt at fylde mere. Til gengæld er det sværere at få igangsat undervisning i de andre fag. Dog er der noget aktivitet i matematik, men digital og engelsk har sværere vilkår. Alle fag og niveauer har imidlertid været udbudt og gennemført på institutionerne i området samlet set. Af bilag 1 fremgår det, hvordan aktiviteten i 2024 fordeler sig mellem de forskellige fag.

Kursister med dansk som andetsprog udgør en meget stor andel af målgruppen hos alle udbydere.

Alle udbydere ligger over minimumsgrænsen for aktivitet, som er 5 årskursister for FVU-området.

Aktivitet - OBU

OBU - VUC	2020	2021	2022	2023	2024
VUC	40	43,8	43,9	38,6	28,7

OBU - DOP	2020	2021	2022	2023	2024
AOF Roskilde	2,5	1,3	2	2,7	3,0
Clavis Sprog & Competence Roskilde	0,0	0,3	0,2	0,1	0,3
Køge Handelsskole	1,9	0,9	1,7	2,3	3,3
Triocon	0	0	1,4	2,3	0,3
ZBC	0	0	0	0	0
I alt	5,5	2,5	5,3	7,4	6,9

OBU i alt	45,5	46,3	49,2	46,0	35,6
------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

OBU-aktiviteten er fortsat med at falde i 2024, og VUC står for den absolut største nedgang med næste 10 års-kursister. Der er en generel melding fra alle om, at det p.t. er blevet meget svært at rekruttere kursister til ordinære OBU-hold, hvilket både gælder medarbejdere i virksomheder og borgere i øvrigt. Køge Handelsskole opnåede dog en lille vækst og ligeså AOF, hvilken dog var minimal. Den faldende aktivitet betyder, at 3 af driftsoverenskomstparkerne i 2024 faktisk ikke opnåede den nødvendige minimumsaktivitet på 2 årskursister.

2 af udbyderne var varslet med opsigelse af driftsaftalen på OBU-området, fordi de i flere år ikke har nået minimumsaktiviteten. VUC har dog valgt ikke at effektuere opsigelsen, dels fordi hele uddannelsesområdet er under forandring, dels fordi VUC har fået tilkendegivelse om, at i hvert fald en af parterne prioriterer OBU-området og forventer at nå op over minimumsaktiviteten i 2025.

FVU – overordnede konklusioner på de udvalgte temaer:

Ad 4: Registrering af deltagelse i undervisningen

Den enkelte DOP'er præsenterede under tilsynsbesøget deres systematik omkring fraværsregistrering, og de fleste havde inden tilsynsbesøget sendt den krævede dokumentation. Hos alle er procedurer for fraværsregistrering/fremmøde klare, gennearbejdede og entydige i forhold til både ansvar og konkrete handlinger. Praksis er digitaliseret og fremstår effektiv og sikker i sin drift, og både lærere og administration har adgang til systemet.

Ad 5: Undervisningens tilrettelæggelse og indhold

De største udbydere af FVU i dækningsområdet har efterhånden en omfattende onlineundervisning, og VUC valgte derfor ved tilsynet i maj 2025 at have fokus på denne undervisning. Onlineundervisningen foregår på tværs af dækningsområder og i hele landet, og VUC finder det udfordrende at have en tilsynsopgave i relation til denne tilrettelæggelse.

Helt overordnet har alle udbydere et professionelt set-up omkring deres onlineundervisning både i forhold til administration (screening, tilmelding, studieaktivitet m.v.) og selve undervisningen (kommunikation, undervisningsindhold, overskuelighed og enkelthed m.v.) og bruger en del ressourcer på at udvikle deres platforme.

Undervisningen foregår synkront med tilstedeværelse af en lærer, hvilket betyder, at kursisterne skal kunne være til rådighed, når der er onlineundervisning, men kan være aktive via skærmen fra lokaliteter rundt om i landet.

Det er en udfordring med FVU-start online pga. kursisternes sproglige formåen, men meldingen er, at de får det til at fungere. Det kræver dog en tæt kontakt mellem den enkelte kursist og læreren.

I forhold til at sikre faglig progression har alle udviklet egne tests, så de løbende kan tjekke kursisternes udbytte af onlineundervisningen – og evt. afklare, om kursisten er klar til en trinprøve.

På baggrund af tilsynsbesøgene vurderer VUC, at DOP'erne arbejder målrettet med at kvalitetsudvikle deres onlineundervisning og har tilknyttet ekstern support eller investerer i flere medarbejdere til fortsat at kvalitetsudvikle onlineundervisningen.

Ad 6: Undervisningslokaler og dækningsområde

En del af aktiviteten i området er tilrettelagt som online, og denne er uafhængig af dækningsområde.

I henhold til § 19, stk. 1 i FVU-bekendtgørelsen skal alle have et skriftligt tilsagn, hvis man udbyder FVU og OBU i andet dækningsområde, hvilket blev understreget ved tilsynsbesøget

Efter tilsynsbesøgene blev VUC af en af DOP'erne bedt om at undersøge den nævnte paragraf med ministeriet for at få en præcisering i forhold til tidligere udmeldinger. Denne er efterfølgende kommet med denne konklusion:

- VUC og øvrige institutioner med driftsoverenskomst må ikke markedsføre sig i andre dækningsområder, men må godt på baggrund af henvendelse fra virksomhed, forening, uddannelsesinstitution o.lign. etablere indhold- og tidsafgrænset virksomhedstilrettelagt uddannelsesaktivitet i andet dækningsområde.
- VUC og øvrige institutioner med driftsoverenskomst SKAL ikke have det stedlige VUC's godkendelse, men iflg. ministeriet BØR man orientere det stedlige VUC.

Den præcise ordlyd sendes til alle DOP'er.

Ad 7: Informationspligt og markedsføring

Alle overholder retningslinjer i forhold til ikke at bruge FVU som udvidet sprogundervisning og markedsfører ligeledes FVU med nævnelse af faget, om end ikke nødvendigvis i overskriften. Alle markedsfører FVU som gratis, og det er efterfølgende blevet krydstjekket med ministeriet, som siger god for det, dog med den anmærkning at man kan overveje at skrive "Gratis for dig", da der er en del statsmidler involveret i tilbuddet.

Ad 8: Virksomhedsrettet undervisning

Som det fremgår af bilag 1 har nogle af de store FVU-udbydere i området en del virksomhedsrettet FVU-undervisning enten som online, på en virksomhed eller fysisk på skolen. Alle har klare procedurer for, hvordan de

screenere og optager kursister/medarbejdere, og alle har via fremsendt materiale dokumenteret den indholdsmæssige side af undervisningen. VUC har ikke haft kommentarer til det fremsendte materiale.

Ad 9: Prøveaflægning

Alle fremviste fin dokumentation for procedure i forbindelse med FVU-prøver samt tal for prøvedeltagelse. Der var dog stor forskel på, om den enkelte DOP havde plan for afholdelse af trinprøver. De fleste havde halvårslige prøver, enkelte kvartalsvise og enkelte planlægger prøver, så de passer med et virksomhedshold.

En enkelt udbyder har indskrevet i proceduren, at selvstuderende kun kan tilbydes prøve, hvis institutionen vurderer at have plads, hvilket ikke er i henhold til bekendtgørelsen, idet selvstuderende har ret til at gå op som selvstuderende, hvis de vurderes til at have niveauet.

Dumpeprocenten til FVU-prøverne er høj, og det er et generelt problem på landsplan. Flere af DOP'erne har derfor lavet interne tests, dels for at tjekke progression som en del af deres kvalitetsarbejde, dels for at kunne vurdere, om den enkelte kursist er klar til prøve.

Prøvedeltagelsen er meget lav og også foruroligende lav, hvilket var et af opmærksomhedspunkterne ved dialogen med DOP'erne. Iflg. FVU-bekendtgørelsen er det ikke obligatorisk at gå til prøve, men det er kritisk, hvis udbydere af høj FVU-aktivitet slet ingen har til prøve. Med onlineundervisning på tværs af landet er det en udfordring, men det er en udfordring, som den enkelte DOP må løse, så de kan tilbyde trinprøver for deres kursister. Dette er for nogle af DOP'erne et forbedringspunkt.

VUC gjorde igen DOP'erne opmærksom på muligheden for at planlægge undervisningen som elementer af fag, hvor undervisningen kan målrettes målgruppen og udgøre en afgrænset enhed af faget.

OBU – overordnede konklusioner på de udvalgte temaer:

For ZBC var det ikke relevant at have fokus på OBU, idet de fortsat ikke havde aktivitet i 2024.

Ad1: Lærerkvalifikationer

Alle udbydere har ansat lærere med formelle kvalifikationer enten som Audiologopæd eller med de nødvendige moduler af Diplomuddannelse. Flere af udbyderne har dog kun 1 ordblindelærer ansat, og da det er et krav i henhold til driftsaftalen, at der er et kvalitativt set-up med faglig sparring i hverdagen, var der fokus på dette under tilsynet.

Alle er opmærksom på kravet og har enten etableret formelt samarbejde med anden driftsudbyder i området eller er en del af en større organisation, hvor der er samarbejdspartnere internt, fordi organisationen har driftsoverenskomst i andre dækningsområder. VUC bliver også brugt som faglig sparringspartner efter behov, og alle oplever, at samarbejdet fungerer godt.

Optagelse og visitation herunder progression

De 4 DOP'er, som har haft aktivitet i 2024, har klare procedurer for optag og visitation, men kun 2 af udbyderne har haft aktivitet, hvor det var relevant at gå i dybden med deres praksis.

2 af DOP'erne har kun ordblindetestet og har ikke haft undervisning. Den ene DOP tilkøber desuden testning af anden DOP.

De 3 DOP'er med undervisningsaktivitet fremviste nødvendig dokumentation, og der var intet at bemærke. I tvivlstilfælde kontakter de VUC for sparring. VUC skal i øvrigt godkende testrapport, revisitation og undervisningsplaner.

Registrering af deltagelse i undervisningen

Procedurer for fraværsregistrering/fremmøde på alle med undervisning er klare, gennemarbejdede og entydige i ansvar og i forhold til konkrete handlinger. Praksis er digitaliseret og fremstår effektiv og sikker i sin drift, og både lærere og administration har adgang til systemet. Der er generelt en tæt kontakt mellem lærer og kurstist.

Dog var der forbavsende lidt fravær på de gennemførte virksomhedshold hos 2 DOP'er. Forklaringen er den, at der for virksomhedshold er et krav om alternativitet aktivitet end ved fremmøde for kursisterne, hvilket håndteres af lærer eller administration.

Sammenfattende:

Ud over ovenstående var der ikke bemærkninger, og tilsynsbesøgene blev som sædvanlig gennemført i god dialog og med stor åbenhed. Samlet set dækker udbyderne en bred vifte af målgrupper med tosprogede som en væsentlig aktør. Desuden sikrer fleksibiliteten hos flere af udbyderne en bred vifte af undervisningsmuligheder i Region Sjælland, når og hvor behovet måtte være.

Kommunikationen med enkelte udbydere har været lidt tung og langsommelig, men det er vores opfattelse, at udbyderne har fokus på kvalitet og faglighed i deres undervisning, og både ledere og medarbejdere er generelt drevet af stort engagement.

Vi har således et godt og konstruktivt samarbejde med alle.

Næste tilsynsbesøg forventes planlagt til foråret 2026. Dog med tilsynsbesøg hos UCPlus allerede i starten af 2026.

Hf og VUC Roskilde-Køge
Maj 2025

Vibeke Refskov Olsen, uddannelseschef for AVU, FVU og OBU